



Modèles de lettres Cetelem

Demande de report de mensualité d'un crédit à la consommation

Dans le cadre d'un contrat de crédit, l'emprunteur est tenu de s'acquitter du remboursement de ses mensualités à la date convenue dans un échéancier.

Or, Si vous rencontrez des difficultés financières et êtes ainsi défaillant dans le remboursement de votre crédit, vous pouvez éventuellement demander à votre prêteur de vous accorder un report de mensualité(s). Sachez toutefois qu'il n'est pas obligatoirement tenu de faire à votre demande. Son accord est nécessaire.

Si le prêteur accepte, il peut vous réclamer une indemnité qui ne doit toutefois pas dépasser 4 % du montant des échéances reportées.

Vous trouverez, ci-après, une lettre type pour vous aider dans vos démarches.

Cette lettre peut être adressée en courrier simple, ou en recommandé avec avis de réception afin de conserver la trace de votre demande.



Nom et prénom

Adresse

Téléphone

Date, Ville

Nom et adresse du prêteur

[Le cas échéant] Lettre recommandée avec avis de réception

Objet : demande de report de mensualité

N° de contrat

Madame, Monsieur,

En date du... (*préciser la date à laquelle le contrat de crédit a été souscrit*), j'ai souscrit auprès de votre établissement ou de votre banque un contrat de crédit référencé (*xxxxxxxx*) remboursable par mensualité. Or, rencontrant actuellement des difficultés financières, je suis malheureusement défaillant(e) dans le remboursement de mon crédit.

Aussi, je vous serai dès lors reconnaissant(e) de m'accorder un report de mensualité(s).

Je vous remercie d'avance de votre compréhension et vous prie de croire, Madame, Monsieur, à ma considération distinguée

Signature